



SIGEPE

4000921-7/2015

SECRETARIA DE DEFESA SOCIAL DE PERNAMBUCO  
PROTÓCOLO GERAL

SIGEPE N° 4000921-7/15

DATA: 23/01/15 HORA: /

NOME/MAT.: *Lemilton Bezerra de Aguiar*

Cb BM - Mat 931002-8

PARECER TÉCNICO Nº 073/2015 – GEDUC/SAD  
VALIDAÇÃO DE PROJETO DE CURSO

A Gerência Geral de Articulação e Integração Institucional e Comunitária, na pessoa de seu Gestor de Integração e Capacitação Senhor Geová da Silva Barros, pelo Ofício nº 049/2015 – GICAP/GGAIIC/SDS, solicita análise e validação do projeto do **Curso Sistema de Informações de Polícia Judiciária - SIPJ**.

Considerando a necessidade da implantação de Sistema de Informações de Polícia Judiciária – SIPJ na Polícia Civil de Pernambuco, voltado ao estabelecimento de comunicação à distância através da rede mundial de computadores para cadastramento de Ocorrências sucedidas da confecção de autos de Inquéritos Policial – IP e/ ou Termos Circunstaciados de Ocorrência – TCO, consolidando seu exercício, por outorga constitucional, de funções de Polícia Judiciária e de apuração de Infrações Penais para servir de suporte probatório mínimo, base, para a ação penal a ser promovida pelo Ministério Público, nos crimes de Ação Penal Pública ou pelo particular nos crimes de Ação Penal Privada assim como aprovisionar elementos probatórios ao Juiz possibilitando-lhe a decretação de medida cautelar.

Considerando que o curso tem como objetivo habilitar 216 (duzentos e dezesseis) servidores da Polícia Civil de Pernambuco para a atividade de registro computadorizado de dados alusivos a Infrações Penais por meio do **Sistema de Informações de Polícia Judiciária- SIPJ**.

Considerando que ao final do curso os participantes deverão ser capazes de:

- Identificar as potencialidades do **Sistema de Informações de Polícia Judiciária- SIPJ**;
- Empregar corretamente as ferramentas do **Sistema de Informações de Polícia Judiciária- SIPJ**;

Governo do Estado de Pernambuco  
Secretaria de Defesa Social  
GGAIIC

Protocolo N° 182  
Data 23/01/15  
Hora 13:48  
Ass. Bruna Z.W.

**SECRETARIA DE DEFESA SOCIAL**

**GERÊNCIA DE INTEGRACAO INSTITUCIONAL E CAPACITACAO**

**Contratado(a) para:** QDP

**Opções:**

Reunião com o(a) interessado(a)

Informar o resultado

Minutar e/ou assinatura

Reunião com o(a) interessado(a)

Minutar e/ou assinatura

Com retorno

**Data:** 26/01/2015

**Assinatura:** Manoel Capitão - Gerente de Atendimento à Cidadania e Integração Institucional e Capacitação

Recebido em:	<u>27/01/15</u>
Hora:	<u>08:00 h.</u>
Nome:	<u>Geová da Silva</u>
Matrícula:	<u>817</u>

ao STGuanab

Arquivo legal  
do cens.

27/01/2015

**Geová da Silva** - Ten Cel PM  
Gerência de Integração e Capacitação/SDS  
Mat. 1967-4

**PTC Geová**  
**despachar.**

ao Cep Tanhorá.

- Remeter ao Campus

Recife

- Registrar

ao Dos Santos

/ Registrar

ao NoBré

- digitalizar e liberar

- Arquivar no Ponto de  
cens.

Governo do Estado de Pernambuco  
Secretaria de Defesa Social  
GGAIIC

Protocolo N° 182

Data 23/01/15

Hora 15:48

Ass Bruno 8.1N

RECORTE DE DIA - DIA 26/01/2015

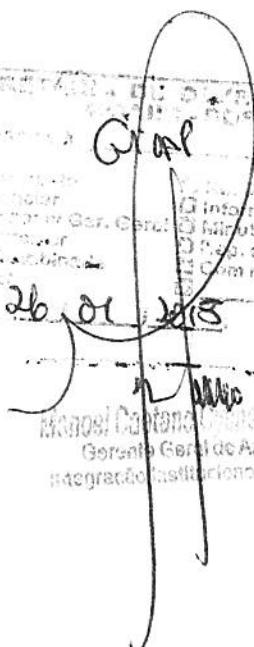
Assunto: Carvalho

Informações:

- Informações gerais
- Informações sobre o caso
- Minutaria
- Papel de gerência
- Com retorno

26/01/2015

Manoel Carvalho - Coordenador de Fazenda  
Gerente Geral de Administração e  
Integração Institucional e Operacional







- Desenvolver habilidade na confecção de Inquéritos Policiais e Auto de Prisão em Flagrante no Sistema (SIPJ);
- Assimilar a importância do programa para a melhoria da qualidade nos processos internos da Polícia Civil de Pernambuco.

Considerando que o **Curso Sistema de Informações de Polícia Judiciária - SIPJ**, abordará em seu conteúdo programático os temas descritos a seguir, totalizando uma carga horária de 40h/a.

## 1. O QUE É O SIPJ?

1.1. Apresentação do sistema

1.2. Origem do sistema

1.3. Objetivos

## 2. PROCEDIMENTO

2.1. Conceito

2.2. Numeração

2.3. Funcionalidades

## 3. BOLETIM DE OCORRÊNCIA

3.1. Registro

3.2. Ocorrências

3.3. Qualificação

3.4. Armas

3.5. Entorpecentes

3.6. Veículos





### 3.7. Outros Materiais

### 3.8. Impressão

### 3.9. Aditamento do Boletim de Ocorrência

## 4. TCO

### 4.1. Registro

### 4.2. Impressão

## 5. PRISÃO EM FLAGRANTE DELITO

### 5.1. Particularidades no Boletim de Ocorrência

### 5.2. Despacho da Autoridade Policial

### 5.3. Efetuar Prisão/Apreensão

5.3.1. Iniciar APFD/AAFAI

5.3.2. Qualificar

5.3.3. Depoimento/Declaração

5.3.4. Capitulação e Fiança

5.3.5. Testemunhas de Leitura

5.3.6. Observação

5.3.7. Destinatários dos Ofícios

5.3.8. Encerrar

5.3.9. Gerar Peças

5.3.10. Cancelar/Ativar APFD/AAFAI

5.3.11. Impressão

## 6. DEMAIS PEÇAS

### 6.1. Autos







6.2.Boletim Individual

6.3.Capas de Procedimentos

6.4.Certidões

6.5.Comunicação Interna

6.6.Despacho

6.7.Mandados

6.8.Ofícios

6.9.Ordem de Serviço / Parte de Serviço

6.10. Portarias

6.11. Relatórios Conclusivos

6.12. Representações

6.13. Requerimentos

6.14. Termos

## 7. CONSULTA SIPJ

7.1.Procedimentos

7.2.Peças

7.3.Bens

7.4.Pessoas

7.5.BOs / BOAs

Considerando que O **Curso Sistema de Informações de Polícia Judiciária - SIPJ** será realizado sob a supervisão do Campus de Ensino Recife –CERE, da Academia Integrada de Defesa Social – ACIDES, utilizando os laboratórios do Centro de Formação dos Servidores e Empregados Públicos do Estado de Pernambuco - CEFOSPE. Será composto por **09 (nove)**





turmas de 24 (vinte e quatro) alunos cada turma, sendo 01(uma) turma destinada para a formação de Multiplicadores e 09 (nove) turmas destinadas para a formação de Usuários do sistema. Para a turma de Multiplicadores, serão destinadas 40 horas-aulas, com uma duração de 05(cinco) dias úteis, ministradas 08 h/a por dia. E, para as turmas de Usuários, serão destinadas 40 horas-aulas, sendo 20 horas-aulas para instrução em sala de aula e 20 horas-aulas para oficinas práticas com exercícios simulados no laboratório de informática, de acordo com a prática policial, com duração total 10 (dez) dias úteis, sendo ministradas 04 h/a por dia. As aulas serão distribuídas de segunda a sexta.

Considerando que o período de realização do **Curso Sistema de Informações de Polícia Judiciária – SIPJ** seguirá o cronograma disposto a seguir:

Turma	DATA
MULTIPLICADORES	26 a 30/01/2015
USUÁRIOS (A, B, C e D)	02 a 13/02/2015
USUÁRIOS (E, F, G e H)	09 a 27/02/2015

Considerando que a equipe inicial do Corpo Docente do **Curso Sistema de Informações de Polícia Judiciária - SIPJ** será composta pelos desenvolvedores do programa e posteriormente os multiplicadores que serão formados na primeira turma, passando a integrar o Cadastro Estadual de Especialistas no Conhecimento e no Ensino de Temas Relativos à Defesa Social, no âmbito da Academia Integrada de Defesa Social – ACIDES/PE, conforme a Portaria GAB/SDS nº. 2.183, de 19 de agosto de 2009.

Considerando que na solicitação para pagamento de horas-aulas de instrutoria desse curso deverá constar o número do Parecer Técnico pelo qual está sendo o mesmo validado; e que, caso haja necessidade de mudança das datas previstas neste projeto é preciso que seja informado a esta GEDUC.







Considerando que este Parecer Técnico se restringe ao âmbito pedagógico e que não compete a esta GEDUC analisar o orçamento relacionado ao material de expediente, material de consumo, nem tampouco material a ser utilizado na aula prática, por não termos conhecimento específico do que realmente é necessário utilizar. Recomendamos, portanto, que a análise deste material seja feita pela própria instituição requisitante do curso.

Ante o analisado, valida-se o projeto do **Curso Sistema de Informações de Polícia Judiciária - SIPJ** nos moldes do projeto enviado a esta Gerência de Educação Corporativa, podendo este parecer ser revogado a qualquer tempo devido a modificações no projeto do curso por solicitação desta GEDUC e/ou da própria instituição requisitante do curso.

Recife, 16 de janeiro de 2015.

  
ALZENIR MÉRCIA RODRIGUES CLEMENTE – mat. 329.742-0  
Analista em Gestão Administrativa

ALZENIR CLEMENTE  
Analista em Gestão Administrativa  
matr. 329.742-0 GEF

De acordo:

  
PRISCILA VIANA CANTO MATOS - mat. 318.653-9  
Gerente de Educação Corporativa - GEDUC

Priscila Viana Canto Matos  
Gerente de Educação Corporativa  
matr. 318.653-9

